

Doña Ana County Head Start

FAMILY SITUATION POLICY

Child's Name: _____ Center: _____

Parents, guardians or custodians of children dropped off to be served by DACHS program must be specific about who may see, pick up children, make decisions or share information. In the majority of cases the children are dropped off by one adult; mother, father or other adult. Issues of DACHS's responsibility arises when an adult, other than the adult dropping off the child, arrives and demands either to see the child or pick up the child. The purpose of this policy is to provide guidance to staff in the event of a conflict or potential conflict among parents, grandparents or other adults concerning children left in the care of DACHS.

Each DACHS facility shall, as part of the intake procedure during the enrollment process record a history of the family situation. It must be stressed to the adult enrolling the child in the program that they must clearly designate any other adults to (allow access to, allow picking up child, making decisions or sharing information about the child). Any adult listed as emergency contact will only be allowed (access to, allowed to pick up child, make decisions or share information about the child) on presentation of photo identification, unless otherwise instructed in writing by the adult who enrolled the child. If the adult who enrolled the child does not list the father or mother on the emergency contact list, DACHS will not release the child to them regardless if the father or mother's name is on the Birth Certificate. We will not release a child enrolled in DACHS to a person under the age of eighteen (18). The exception will be if the parent is under eighteen (18).

Do not add an emergency contact that is under the age of eighteen (18) as DACHS staff will not release the child to a minor.

Parent or Guardian Signature

Date: _____

Staff Signature

Date: _____

Policy Council Approval **December 14, 2010**

Pólizas de Doña Ana County Head Start

PÓLIZA DE FAMILIA DE SITUACIÓN:

Nombre de Niño: _____ Centro: _____

Padres, guardianes, o tutores de niños que son dejados para recibir servicios del programa de DACHS, deberán ser específicos sobre quien puede ver, recoger a los niños, hacer decisiones o compartir información. En la mayoría de los casos los niños son dejados por un adulto; madre, padre u otro adulto. El problema de DACHS y la responsabilidad surge cuando un adulto, diferente que el adulto que dejó al niño, llega y exige ver o levantar a niño. El propósito de esta póliza es para proveer guía al personal en un evento de conflicto ó conflicto potencial entre padres, abuelos u otros adultos respecto a los niños dejados al cuidado de DACHS.

Cada centro de DACHS deberá, como parte de el procedimiento durante el proceso de matrícula relatar una historia sobre la situación de la familia. Se le insistirá al adulto matriculando al niño en el programa que deberán claramente designar algún otro adulto a (permitir acceso a levantar, hacer decisiones, o compartir información acerca del niño) con presentación de identificación con una foto, solamente que quede asentado de otra manera por escrito por el adulto que matriculó al niño. Si el adulto que matricula al niño no pone en la lista al padre o a la madre en las lista de emergencia, DACHS no van a entregarles al niño aunque el nombre del padre o la madre este en el certificado de nacimiento. No entregaremos al niño matriculado en DACHS a una persona menor de dieciocho (18) años de edad. La excepción es solamente si los padres son menores de dieciocho (18) años de edad.

No agregue contactos de emergencia menores de dieciocho (18) años por edad, porque el personal del programa de DACHS no entregara a los niños a un menor de edad.

Firma del padre o tutor

Fecha: _____

Firma del personal

Fecha: _____

Aprobado por Concilio de Pólizas **14 de diciembre del 2010**